ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

2087 с. Челопеч, област Софийска, пл. "Освобождение" № 1;
тел.: 0800 20 003; www.chelopech.egov.bg;
email: Obshtinski.Savet@chelopech.egov.bg

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ, СОФИЙСКА ОБЛАСТ
2087 с. Челопеч, пл. Освобождение №1
тел.: 0800200003
e-mail: Obshtinski.Savet @chelopech.egov.bg
Вх № ОБС-79 дата: 14.05.2025г.
СК

Изх.№ 06-00-39 /13.05.2025г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЧЕЛОПЕЧ

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от
инж. Алекси Кесяков – Кмет на Община Челопеч

Относно: постъпило писмо с вх.№09-01-70/25.04.2025г. от Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК" ЕООД – София.

Уважаеми господин Председател,
Уважаеми дами и господа общински съветници,

В деловодството на Община Челопеч е постъпило писмо с вх.№09-01-70/25.04.2025г. от Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „ВиК" ЕООД – София, представляващо покана за участие в редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВиК насрочено за 02.06.2025г. от 11ч. в сградата на Областна администрация на Софийска област.

На основание чл. 5, ал. 6, ал. 7 от Правилника за дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация и във връзка с чл.198е, ал.3 от Закона за водите, представителя на общината в асоциацията по ВиК е кметът на общината, а при невъзможност той да участва, общински съвет определя друг представител.

Приложение: писмо с вх.№09-01-70/25.04.2025г. от Асоциация по водоснабдяване и канализация на обособената територия – копие;

.....

Кмет на Община Челопеч
инж. Алекси Кесяков

АК/ДБ

ПРОЕКТ НА РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА , във връзка с чл.198е, ал. 3 и 5 от Закона за водите, във връзка с чл. 5, ал. 6 и ал. 7 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, Общински съвет Челопеч реши:

1. Общински съвет Челопеч оправомощава.....да представлява Община Челопеч в редовното присъствено заседание на Общото събрание на Асоциацията по ВИК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД — София, насрочено за 02.06.2025г. (понеделник) от 11.00 часа в сградата на Областната администрация на Софийска област - гр. София, бул. „Витоша” № 6, етаж 5 заседателна зала обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД — София.

2. Оправомощава представителя на Община Челопеч да гласува по разглежданите въпроси:

- Приемане на отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД – София за 2024г.
  По представения проект на решение, представителя на Община Челопеч да гласува, както следва: „ЗА“/ „ПРОТИВ“/ „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“
- Приемане на финансов отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД – София за 2024г.
  По представения проект на решение, представителя на Община Челопеч да гласува, както следва: „ЗА“/ „ПРОТИВ“/ „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ“
- Обсъждане и приемане на бюджет на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК“ ЕООД – София за 2025г.
- Други

3. В случай, че в дневния ред бъдат внесени други предложения, представителят на Община Челопеч да гласува по тях, по съвест и убеждение, ръководен от интересите на обществото и Община Челопеч.

ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ, СОФИЙСКА ОБЛАСТ
2087 с. Челопеч, пл. Освобождение №1
тел: 07185/25-50, факс: 35971069313
e-mail: Obshtina.Chelopech@chelopech.egov.bg
Вх. № 08-01-70
дата: 25.04.25 г.

Г-Н ВАСКО СТОИЛКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СЛИВНИЦА
ПЛ. „СЪЕДИНЕНИЕ“ № 1
2200, ГР. СЛИВНИЦА
e-mail: slivnitsa@slivnitsa.bg ;
obs.slivnica@abv.bg

Г-Н ГРИГОР ДАУЛОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧАВДАР
УЛ. „ХРИСТО БОТЕВ“ № 9
2084, С. ЧАВДАР
e-mail: obchavdar@abv.bg

Г-Н АЛЕКСИ КЕСЯКОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА ЧЕЛОПЕЧ
ПЛ. „ОСВОБОЖДЕНИЕ“ № 1
2087, С. ЧЕЛОПЕЧ
e-mail:obshtina.chelopech@chelopech.egov.bg

П О К А Н А

За редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – София

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Уведомявам Ви, че в качеството ми на Председател на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – София, на основание изискванията на чл. 198в, ал. 6 от Закона за водите, във връзка с чл.10, ал.1, ал.2 и ал.3, чл.9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация **свиквам** редовно присъствено заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – София на **02.06.2025 г. /ПОНЕДЕЛНИК/ от 11.00 часа** в сградата на Областната администрация на Софийска област,гр.София, бул. „Витоша” № 6, етаж 5 - заседателна зала, при следния:

ДНЕВЕН РЕД:

1. Приемане на отчет за дейността на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2024 г.
2. Приемане на финансов отчет за дейността на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2024 г.
3. Обсъждане и приемане на бюджет на Асоциацията по В и К на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2025 г.

4. Други.

При липса на кворум за провеждане на заседанието, в изпълнение на чл. 10, ал. 5, т. 6 от Правилника определям **резервна дата - 09.06.2025 год. /понеделник/ от 11,00 часа,** при същия дневен ред, като предоставените, преди това, от Вас мандати/решения/ ще бъдат валидни и за тази дата.

ПРОЕКТО – РЕШЕНИЯ:

РЕШЕНИЕ №1: Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – София, на основание чл.198в, ал. 4, т. 10 от Закона за водите и чл. 9, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, **приема отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2024 г.**

РЕШЕНИЕ №2: Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – София, на основание чл. 9, ал. 2 и чл. 26, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, **приема отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2024 г. и обяснителна записка към него.**

РЕШЕНИЕ №3: Общото събрание на Асоциация по ВиК на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД – София, на основание чл.198в, ал. 4, т. 9 от Закона за водите и чл. 9, ал. 2 и чл. 21, ал. 1 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, **приема бюджет на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК” ЕООД – София за 2025 г.**

Приложено, изпращам Ви отчет за дейността на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2024 г.; отчет за изпълнението на бюджета на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София за 2024 г. и обяснителна записка към него и проект-бюджет на Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „ВиК” ЕООД – София за 2025 г. и обяснителна записка към него - **за разглеждане и приемане от Общинските съвети**.

Приложено, изпращам Ви и процентно съотношение на гласовете в Асоциацията по ВиК на обособената територия, обслужвана от „В и К” ЕООД – София.

На основание чл. 10, ал. 6 от Правилника за дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, писмените материали, свързани с дневния ред на заседанието на Общото събрание ще Ви бъдат предоставени и на официалната електронна поща. Същите ще бъдат публикувани на интернет страницата на Областната администрация на Софийска област, раздел „АВиК”.

Моля да имате предвид, че съгласно чл. 5, ал. 6 от Правилника за дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация и във връзка с чл. 198е, ал. 3 от Закона за водите,

представителят на общината в асоциацията по В и К е **кметът на общината**, а **при невъзможност той да участва, общинският съвет определя друг представител**. На основание чл. 5, ал. 6, ал.7 от Правилника за дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация, **позицията (начина на гласуване по точките от дневния ред) и мандатът на представителя на общината** (когато кметът не може да участва) за заседанията на общото събрание на асоциацията по В и К **се съгласуват (гласуват)** по ред, определен **от общинския съвет (за конкретното заседание по обявения дневен ред).**

Съгласно чл. 12, ал. 2 от Правилника, е необходимо да представите пред председателя на асоциацията **заверен препис от взетото решение на съответния общински съвет** и чрез системата за електронен обмен на документи или на електронната поща на асоциацията: sofoblast@goverment.bg и avik@sofoblast.bg, до определения с поканата краен срок - **30.05.2025 г. /17.00часа/** за получаване на мандатите и решенията. Мандатите следва да са подписани с електронен подпис или да са сканирано изображение на подписан на хартия документ.

Съгласно чл.14, ал.4 от Правилника, когато при провеждане на гласуване, някой от представителите на общините, имащи право на глас, упражни това право с **„против" или „въздържал се"**, следва съответния представител да представи **писмено становище (гласувано от общинския съвет)** за това решение, което се включва в протокола.

Съгласно чл.14, ал.5 от Правилника когато присъства представител на член на Асоциацията, който не е упълномощен да гласува по някои въпроси от дневния ред, гласът му по съответния въпрос, за изчисляване на резултатите от гласуването и приемане на решение, се приема като „въздържал се".

В случаите, когато кметове на общини са упълномощени като представители в Общото събрание на асоциацията с решения на съответните общински съвети за целия им мандат на действие, е необходимо да изпратят **писмено становище (гласувано от общинския съвет)** за начина на гласуване по въпросите от дневния ред, в посочения по горе срок.

Препоръчвам на участниците на събранието да дойдат 30 минути преди обявения начален час за регистрация и уточняване на документите.

Приложение: съгласно текста.

С уважение,

СИЛВИЯ АРНАУТСКА
Областен управител на Софийска област и
Председател на Асоциация по В и К на обособената територия,
обслужвана от „В и К" ЕООД – София

Съгласувал: Мая Цанова .....
Елена Вардарова .....
Изготвил: Теодора Ташева .....

София - 1000, бул. "Витоша" № 6, тел. 9301-801, 9301-813, факс 988-34-84,
e-mail: sofoblast@government.bg; www.sofoblast.government.bg

АСОЦИАЦИЯ ПО ВОДОСНАБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ
на обособена територия, обслужвана от „В и К" ЕООД-София
София – 1000, бул. „Витоша" № 6, тел. 9301-829, факс:
e-mail: avik@sofoblast.bg; www.sofoblast.government.bg

ОТЧЕТ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

АСОЦИАЦИЯТА ПО В И К, В ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ НА „ВОДОСНОБДЯВАНЕ И КАНАЛИЗАЦИЯ" ЕООД – СОФИЯ ЗА 2024 год.

Асоциацията по ВиК е създадена на основание Глава единадесета "а" от Закона за водите и се свързва с промените в същия закон от 2009 г. и в изпълнение на реформите в сектор „Водоснабдяване и канализация".

С Решение № 90-04-26/13.01.2011 г. на Министъра на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ) е съгласувано учредяването на Асоциация по ВиК в Софийска област, с обхват обособената територия на „Водоснабдяване и канализация" ЕООД – София и разпределяне на определеното процентно съотношение на гласовете на общините.

Отчета за дейността на Асоциацията по ВиК се изготвя в изпълнение на чл. 198 в, ал.4, т.10 от Закона за водите.

През отчетния период за 2024г. Областен управител на Софийска област и Председател на Асоциацията по ВиК, в обособената територия обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ЕООД – София са: г-н Юлиян Леков от месец август 2023г. до месец април 2024г. От месец април 2024г. до днес (месец януари 2025г.) Председател на Асоциацията по ВиК, в обособената територия обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ЕООД – София е г-жа Силвия Арнаутска.

През 2024 г. в асоциацията са постъпили 124 бр. преписки (писма), жалби от граждани и запитвания, като не е отчетена цялата кореспонденция с отговори и допълнителни запитвания към министерствата, общините и гражданите. От 124 бр. преписки (писма), от тях 4 бр. са преписки (писма) от Приемна Министерски Съвет /МС/и 11 бр. са преписки (писма) от МРРБ, 8 бр. Преписки (писма) от МОСВ (Министерство на околната среда и водите), 2 бр. Преписки (писма) от КЕВР (Комисия за енергийно и водно регулиране), 3 бр. преписки(писма) от РЗИ –

Софиийска област и 21 бр. Преписки (писма) от „Водоснабдяване и канализация“ ЕООД-София (ВиК Оператор).

От посочените преписки 124, от тях 25 бр. са жалби. Като от тях 3 бр. са постъпили чрез Приемна на МС и 2 бр. чрез МРРБ , 4 бр. чрез МОСВ, 1 бр. чрез КЕВР и 15 бр. граждани (като 2 бр. от тях са колективни). Не е отговорено на 1бр. от всички жалби от календарната 2024г. Преобладават оплаквания за проблеми с прекъсване на водоснабдяването, влошеното качество през сезоните на питейната вода, много аварии по водоснабдителната и канализационна мрежа и съоръжения (поради амортизацията на същите и липса на проектни разработки и средства за подмяната им) на територията на Софийска област. Жалбите са изяснени след изискани становища от ВиК Оператора и общинските администрации и предприети действия за отстраняването им, при доказана техническа възможност.

Съгласно препоръка от МОСВ **жалбите** са отчетени и **по проблемни нарушени показатели: 1./ водното количеството** - 3 бр.; **2./ качеството на питейната вода** - 5 бр. ; **3./ канализационните услуги и отводняване** – 3 бр. **и 4./ „друго естество“(включени са и прекъсвания на ВиК услугите поради аварии и др.)** - 14 бр. В почти всички от жалбите се повдигат въпроси, касаещи не само един нарушен показател, като в отчета на жалбите е приет основния посочен проблем!

Съгласно препоръка от МОСВ **жалбите** са отчетени и по **показател прекъсване на водоподаването** от водоснабдителната мрежа поради: 1./ **нарушено качество** - 5 бр.; **2./ недостиг на питейната вода** - 3 бр. и от **„друго“ естество** - **(включени са аварийни ремонти и реконструкция на водопроводната мрежа)** - 14 бр . В почти всички от жалбите се повдигат въпроси, касаещи не само един нарушен показател, като в отчета на жалбите е приет основния посочен проблем!

Преобладават оплаквания за проблеми с водоснабдяването, влошеното качество през сезоните на питейната вода, много аварии по водоснабдителната и канализационна мрежа и съоръжения (поради амортизацията на същите и липса на проектни разработки и средства за подмяната им) на територията на Софийска област. Жалбите са изяснени след изискани становища от ВиК Оператора и предприети действия за отстраняването им, при доказана техническа възможност. Служители на асоциацията взеха участие в комисии за проверка на сигналите от гражданите подадени до асоциацията и областната администрация.

За отчетния период са стартирали 9 бр. процедури по предаване на нови ВиК активи от общините на ВиК оператора. За периода са предадени (завършени) 3 бр. от стартиралите процедури.

През 2024г. се организира 1/едно/ Общо събрания на Асоциацията по ВиК .

Общото събрание на Асоциацията по ВиК, в обособената територия обслужвана от „Водоснабдяване и канализация" ЕООД – София, бе редовно на 04.07.2024г. от 14,00 ч, присъствено по предварително обявен дневен ред от 4 точки.

Първа точка (отчет за работата на АВиК за 2023г.); **втора точка** (приемане на финансов отчет за дейността на АВиК за 2023г.); **трета точка** от дневният ред:„Обсъждане и приемане на бюджет на АВиК на обслужвана територия от „ВиК"ЕООД –София" за 2024г. и **четвърта точка**: Приемане /съгласуване/ на Допълнително споразумение №2 към Договор № 92- 00-1/2016г. (за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на ВиК услуги на обособена територия, обслужвана от „ВиК"ЕООД-София), сключен на 16.03.2016г. по реда на Закона за водите и Допълнителното споразумение (анекс) от 28.01.2019г. между Асоциацията по ВиК и ВиК оператора, на основание чл.198п, ал.5,т.2 и т. 3 от Закона за водите и чл.18.7 от Договора. Допълнителното споразумение №2 е и съгласно, отправена покана от Главна дирекция „Оперативна програма Околна среда" към „Водоснабдяване и канализация"ЕООД - София за подготовка и кандидатстване в процедура чрез директно предоставяне на Безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16FFPR002-1.002 „Изграждане на ВиК инфраструктура за 7 ВиК оператора" по приоритет 1 „Води" на Програма „Околна среда"2021-2027г.

Присъстват: **15 представители** (гласа) - Държавата чрез Областния управител, кметове, зам. кметове на Общини и редовно упълномощени или общо **84,73 % от всички гласове** в Общото събрание на АВиК. **Представения кворум е достатъчен за провеждане на редовното заседание.** Решения на общото събрание се вземат с мнозинство от **3/4 (** 75%) **от гласовете на присъстващите. За днешното заседание е необходимо мин 63,55% („ЗА") от гласове.**

Всички четири точки бяха разгледани и приети: **„ЗА" - 68,39% (10** гласа) от всички гласове от присъстващите с право на глас **(мин. 75%** от присъстващите - **63,55%);** „ПРОТИВ" - **2,67%** (1 глас); „ВЪЗДЪРЖАЛ СЕ" **-13,67% (4** гласа -от представителите на общините на заседанието гласуваха „ЗА", но поради липса на съгласувани мандати от Общинските съвети за гласуване - гласовете от

представителите се броят „въздържал се“ /съгласно чл.5, ал.7 и чл.14, ал.5 от Правилника/).

Взаимодействие с МРРБ

През периода дейността на асоциацията се подпомагаше от контролно-методическа работа и помощ от страна на служителите от Министерството на регионалното развитие и благоустройството (МРРБ), и по специално от дирекция „Водоснабдяване и канализация”.

През месец юли 2024г. съвместно с представители на МРРБ, се изготви окончателния текст на Допълнително споразумение № 2 към Договор № 92- 00-1/2016г. (за стопанисване, поддържане и експлоатация на ВиК системи и съоръжения и предоставяне на ВиК услуги на обособена територия, обслужвана от „ВиК“ЕООД-София), сключен на 16.03.2016г. по реда на Закона за водите и Допълнителното споразумение (анекс) от 28.01.2019г. между Асоциацията по ВиК и ВиК оператора, на основание чл.198п, ал.5,т.2 и т.3 от Закона за водите и чл.18.7 от Договора. Допълнителното споразумение №2 е и съгласно, отправена покана от Главна дирекция „Оперативна програма Околна среда“ към „Водоснабдяване и канализация“ЕООД - София за подготовка и кандидатстване в процедура чрез директно предоставяне на Безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16FFPR002-1.002 „Изграждане на ВиК инфраструктура за 7 ВиК оператора“ по приоритет 1 „Води“ на Програма „Околна среда“2021-2027г.

На 7-8.11.2024 г. участвахме в международната научно-техническа конференция - „75 години Хидротехнически факултет “ в УАСГ (Университет по архитектура ,строителство и геодезия).

На 30.12.2024г. се проведе видеоконферентна среща с представители от МРРБ с участието на главния секретар на АВиК и главния ВиК инженер в асоциацията.

Взаимодействие с „В и К“ ЕООД-София (В и К оператора)

Взаимоотношенията с ВиК оператора изцяло са подчинени на основата на сключения през 2016 г. договор за стопанисване, подържане и експлоатация на ВиК системите и съоръженията и предоставяне на водоснабдителни и канализационни услуги. От всички преписки /124 бр./, постъпили в Асоциациата, от тях 21 бр. са с „ВиК“ЕООД-София.

Получените в асоциацията жалби, касаещи ВиК проблеми, бяха проверявани и разглеждани с помощта на ВиК оператора.

На 08.07.2024 г. ВиК оператора и Асоциацията подписаха Допълнително споразумение № 2 към Договор № 92- 00-1/2016 г. (същото бе прието от общото събрание на 04.07.2024 г. и бе подписано от Председателя на АВиК и управителя на „ВиК"ЕООД-София). Сумата на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16FFPR002-1.002 „Изграждане на ВиК инфраструктура за 7 ВиК оператора" по приоритет 1 „Води" на Програма „Околна среда" 2021-2027 г. е с общ размер не повече от 165 574 314,31 (словом: сто шестдесет и пет милиона петстотин седемдесет и четири хил. триста и четиринадесет лв. и 31ст.) лева с ДДС, включително собствено участие и недопустимите разходи.

През 2024г. са стартирани 9 бр. процедури по предаване на нови активи от общините на ВиК оператора по новоизградени обекти. От тях 3бр. процедури са приключени. по предаване и приемане на нови активи в календарната 2024г.

Взаимодействие с общините на Софийска област

През отчетния период асоциацията е издала 3 становища на различни общини (и прилежащи към тях населени места) във връзка с техни проектни предложения по изграждане и реконструкция на ВиК мрежи и съоръжения и съответствието им с Регионалния генерален план.

Приоритетно работата се изразяваше в подготовката и организацията по провеждане на заседанията на асоциацията. Кореспонденцията в тази насока се водеше регулярно и съгласно изискванията на закона.

Както и през изминалия период се наблюдават случаи, при които представителите на общините (кметове или техни упълномощени заместници) на Общи събрания на асоциацията се явяват без пълномощни /мандати / за участие приети от заседание на общинските съвети, и без заверен препис от ВЗЕТОТО РЕШЕНИЕ за реда на гласуване от заседание на съответния ОБЩИНСКИ СЪВЕТ по конкретния дневен ред на Общото събрание на Асоциацията! За тези проблеми многократно е обръщано внимание.

Препоръчително е общински ръководства да се запознаят отново с Правилника за организация и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (в сила от 08.08.2014г., изм. и доп. ДВ.бр.3 от 12.01.2021г.).

Взаимодействие с КЕВР (Комисия за енергийно и водно регулиране)

Представители на Асоциацията присъствуваха на 1 /една/ видео конферентна среща в КЕВР на 28.11.2024г. за разглеждане на актуализирани цени на ВиК услугите за на „Водоснобдяване и канализация" ЕООД – София за периода 2025 г.



СИЛВИЯ АРНАУТСКА

Областен управител на Софийска област и

Председател на Асоциацията по В и К на обособената територия
Обслужвана от „ В и К" ЕООД-София

Процентно съотношение на гласовете във Асоциацията по ВиК в обособена територия на "Водоснабдяване и канализация" ЕООД - София

№	Представител на държава/общини	Население по общини, официално преброяване към 31.12.2022 г. от НСИ	Съотношение на гласовете в Асоциацията по ВиК (за гласуване на решения)	suma	
		брой жители	%	1 = да 0 = не	дял в %
1	**Областна администрация Софийска обл.**		**35,00**	**0**	
2	Община Антон	1424	0,41	0	
3	Община Ботевград	30752	8,78	0	
4	Община Божурище	9337	2,67	0	
5	Община Годеч	4797	1,37	0	
6	Община ГорнаМалина	6065	1,73	0	
7	Община Долна Баня	4220	1,21	0	
8	Община Драгоман	4514	1,29	0	
9	Община Елин Пелин	22776	6,50	0	
10	Община Етрополе	10651	3,04	0	
11	Община Златица	4826	1,38	0	
12	Община Ихтиман	17172	4,90	0	
13	Община Копривщица	1898	0,54	0	
14	Община Костенец	10762	3,07	0	
15	Община Костинброд	17558	5,01	0	
16	Община Мирково	2266	0,65	0	
17	Община Пирдоп	7125	2,03	0	
18	Община Правец	7009	2,00	0	
19	Община Самоков	34175	9,76	0	
20	Община Своге	18902	5,40	0	
21	Община Сливница	8777	2,51	0	
22	Община Чавдар	1161	0,33	0	
23	Община Челопеч	1443	0,41	0	
	Сума:	227610	100,00	0	

УТВЪРДИЛ:
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА АВиК :СИЛВИЯ АРНАУТСКА

ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТ
ЗА 2024 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ -София

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ГОДИШЕН БЮДЖЕТ В ЛЕВА	ГОДИШЕН ОТЧЕТ В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**163 787 лв**	**94 653 лв.**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2024 г.	**25 000,00 лв**	**25 000 лв.**
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, , съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2024 г.	**46 433,00 лв**	**23 105 лв.**
3.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ,невнесени през предходен отчетен период.	**92 354,00 лв**	**46 548 лв.**
4.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	**0 лв**	**0,00 лв.**
5.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове- лихви от банка	**0 лв**	**0,00 лв.**
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**70 480 лв**	**86 481 лв.**
1.	Текущи разходи	**70 480 лв**	**86 481 лв.**
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	*66 480 лв*	82 720 лв.
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*66 480 лв*	*18 696 лв.*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*9 600 лв*	*59 300 лв.*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*10 080 лв*	*4 724 лв.*
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	*4 000 лв*	3 761 лв.
	- материали	*1 000 лв*	*0 лв.*
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*1 000 лв*	*3 271 лв.*
	- разходи за външни услуги	*1 500 лв*	*374 лв.*
	- разходи за командировка	*0 лв*	
	- разходи за застраховки	*0 лв*	
	- други разходи, некласифицирани другаде	*500 лв*	*116 лв.*
2.	Капиталови разходи	**0 лв**	**0 лв.**
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	*0 лв*	*0 лв.*
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2024 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**93 307 лв**	**8 172 лв.**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**-93 307 лв**	**-8 172 лв.**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**-93 307 лв**	**-8 172 лв.**
1.1.	Наличност в началото на периода (+)	*40 094 лв*	*40 094 лв.*
1.2.	Наличност в края на периода (-)	*-133 401 лв*	*-48 266 лв.*
2.	Касови наличности – нето (+/-)	*0 лв*	*0 лв.*
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*59 лв*	*59 лв.*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	*-59 лв*	*-59 лв.*

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА ЗА 2024 г. НА АСОЦИАЦИЯТА ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК – СОФИЯ“ ЕООД

Асоциацията по ВиК е юридическо лице, създадена по силата на закона за водите /чл.198 б/ със седалище и адрес: Областна администрация на територията на Софийска област, бул. Витоша №6 . Тя не е търговско дружество и не следва да формира и разпределя печалба. Дейността й е изцяло регламентирана от Закона за водите/ ЗВ/ и Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

Средствата необходими за дейността на АВиК, се осигуряват от държавата за сметка на бюджета на Министерство на регионалното развитие и благоустройството и от бюджетите на общините, съобразно процентното съотношение на гласовете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на АВиК.

На 04.07.2024 г. бе свикано и проведено редовно заседание на Общото събрание на Асоциация по ВиК – Софийска област. След представяне на бюджета за 2024 г., подробно разписан по приходни и разходни пера, той бе приет от членовете на Общото събрание на асоциацията, като решението е отразено в Протокол от 04.07.2024 г.

Отчетът за изпълнението на бюджета за 2024 г. е съставен по приходни и разходни пера, както следва :

I ПРИХОДИ

В раздел „Приходи“ са посочени средствата осигурени от държавата и вноските на общините. Постъпилите приходи по бюджета за 2024г. са, както следва:

1. Финансиране от текуща дейност от държавата : по банковата сметка на АВиК са постъпили **25 000 лв.**, които са вноската на държавата за 2024г.
2. Към 31.12.2024 г. приходи от общините са в размер на: 69 653 лева. Не внесените финансирания от общините са в размер на **69 134 лева.**

II.РАЗХОДИ

В раздел „Разходи“ са посочени разходите по елементи, които към 31.12.2024 г. са общо в размер на **86 481 лева** , както следва:

1.1. Разходи за персонал на обща стойност – **82720,00 лв.**

- Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения – 18696,00 лв.
- Други възнаграждения на персонала– 59300 лв. Тук трябва да се отбележи, че през 2024 г. са изплатени всички стари възнаграждения за 2021 г., 2022 г. и 2023 г. Видно от отчетите в предишни периоди – плащания не са отчитани, поради липса на финансови средства.
-
- Осигурителни вноски от работодател- 4724 лв.

Разходите за заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения на АВиК включват възнаграждението на 1 бр. служител – В и К инженер.

Други възнаграждения на персонала включват възнаграждения на 2-ма наети по граждански договор- главен секретар на асоциацията и други, които подпомагат дейността на асоциацията.

1.2.Издръжка на обща стойност **3761,00 лв.,** както следва:

- Други разходи / банкови такси и др./ - 116,00 лв.

Елена Вардарова

Счетоводител

УТВЪРДИЛ:
ПРЕДС..АТЕЛ НА АВиК :СИЛВИЯ АРНАУТСКА

ПРОЕКТО БЮДЖЕТ
ЗА 2025 ГОДИНА
НА АСОЦИАЦИЯ ПО В И К НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ -София

№ по ред	ВИД РАЗХОД	ПРОЕКТЕН БЮДЖЕТ В ЛЕВА
I.	**ПРИХОДИ - ВСИЧКО**	**140 567 лв**
1.	Финансиране на текущата дейност от държавата - средства осигурени от бюджета на МРРБ, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2025 г.	**25 000,00 лв**
2.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, , съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ за 2025 г.	**46 433,00 лв**
3.	Финансиране на текущата дейност от Общините - осигурени от бюджетите на съответните Общини съобразно процентното съотношение на гласовете им, съгл. чл. 198в, ал. 13 от ЗВ,невнесени през предходен отчетен период.	**69 134,00 лв**
4.	Дарения от физически или юридически лица, както и от международни финансови институции, фондове и програми	**0 лв**
5.	Други приходи, вкл. и предвидени в нормативни актове- лихви от банка	**0 лв**
II.	**РАЗХОДИ - ВСИЧКО**	**78 400 лв**
1.	Текущи разходи	**78 400 лв**
1.1.	Персонал, други възнаграждения и плащания на персонал, задължителни осигурителни вноски от работодателя	*74 100 лв*
	- заплати и възнаграждения за персонала, нает по трудови правоотношения	*57 000 лв*
	- други възнаграждения и плащания за персонала (гр.договори и др.)	*5 600 лв*
	- задължителни осигурителни вноски от работодатели	*11 500 лв*
1.2.	Издръжка, в т.ч.:	*4 300 лв*
	- материали	*1 000 лв*
	- консумативи (вода, горива и ел.енергия, топлоенергия и др.)	*1 500 лв*
	- разходи за външни услуги	*1 500 лв*
	- разходи за командировка	*0 лв*
	- разходи за застраховки	*0 лв*
	- други разходи, некласифицирани другаде	*300 лв*
2.	Капиталови разходи	**0 лв**
2.1.	Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт	*0 лв*
III.	**ОБЩО СРЕДСТВА ЗА 2025 ГОДИНА НЕОБХОДИМИ КАТО БЮДЖЕТНО САЛДО (+/-) (I. - II.)**	**62 167 лв**
IV.	**ФИНАНСИРАНЕ**	**-62 167 лв**
1.	Депозити и средства по сметки – нето (+/-)	**-62 167 лв**
1.1.	Наличност в началото на периода (+)	*48 266 лв*
1.2.	Наличност в края на периода (-)	*-110 433 лв*
2.	Касови наличности – нето (+/-)	*0 лв*
2.1.	остатък в касата в левове от предходния период (+)	*59 лв*
2.2.	наличност в касата в левове в края на периода (-)	*-59 лв*

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

КЪМ ПРОЕКТО БЮДЖЕТ ЗА 2025 г. НА АСОЦИАЦИЯТА ПО ВИК НА ОБОСОБЕНАТА ТЕРИТОРИЯ, ОБСЛУЖВАНА ОТ „ВИК – СОФИЯ“ ЕООД

Асоциацията по ВиК е юридическо лице, създадена по силата на закона за водите /чл.198 б/ със седалище и адрес: Областна администрация на територията на Софийска област, бул. Витоша №6 . Тя не е търговско дружество и не следва да формира и разпределя печалба. Дейността й е изцяло регламентирана от Закона за водите/ ЗВ/ и Правилника за организацията и дейността на асоциациите по ВиК.

Средствата необходими за дейността на АВиК, се осигуряват от държавата за сметка на бюджета на Министерство на регионалното развитие и благоустройството и от бюджетите на общините, съобразно процентното съотношение на гласовете, съгласно чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на АВиК.

I ПРИХОДИ- ОБЩО ПРИХОДИ: 140 567,00 ЛЕВА

В раздел „Приходи“ са посочени средствата осигурени от държавата и вноските на общините.

Финансиране от текуща дейност от държавата : **25 000 лв.**

Приходи от общините осигурени от бюджетите на съответните общини, съобразно процентното съотношение на гласовете им не внесени през предходния отчетен период – в размер на **69134,00 лева**

Приходи от общините осигурени от бюджетите на съответните общини, съобразно процентното съотношение на гласовете им за 2024 г. – в размер на **46 433** лева

II.РАЗХОДИ – ОБЩО РАЗХОДИ: 78400,00 ЛЕВА

В раздел „Разходи“ са планирани следните финансови средства:

1.1. Разходи за персонал на обща стойност – **74 100 лв.**

- Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения- **57 000 лв.** Съгласно изменението на минималната работна заплата през 2025 г. е актуализирана заплатата на ВиК инженера, нает по трудов договор.
- Поради факта, че през последните години при обявяване на конкурси, не са налични кандидати за заемане на щатните бройки се налага да се назначават специалисти на граждански договори, поради което са заложени разходи в размер на **5 600** лв. за покриване на неизплатената част за 2024 г.
- Осигурителни вноски от работодател- **11 500** лв.

1.2.Издръжка на обща стойност **4 300 лв.,** както следва:

- Материали /канцеларски, консумативи за хардуер почистващи материали, активи „под праг на същественост”, и др./ – 1000 лв.

- Разходи за консумативи /вода, горива, ел. енергия, топлоенергия, телефон, охрана, и др./ – 1500 лв.
- Разходи за външни услуги / услуги, поддръжка на счетоводен софтуер, разходи за преквалификация на служители, кетъринг, асансьор и др./- 1500,00 лв.
- Други разходи / банкови такси и др./ - 300 лв.

Елена Вардарова

Счетоводител